

verkort Verslag LOVT-bestuursvergadering van 6 december 2019

Aanwezig: 9 bestuursleden

Afwezig: 1 bestuurslid

Notulist: aanwezig

1. Opening, mededelingen en afmeldingen

Voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.

2. Vaststellen agenda

Agenda wordt vastgesteld.

3. Vaststellen van de notulen/besluitenlijst 20-09-19

Diverse veranderingen worden doorgevoerd

4. Ingekomen en uitgaande post

Postlijst wordt vastgesteld.

5. Bestuur

a. Evaluatie jaarvergadering

Volgend jaar de afmelder bij name noemen wat dieper op de informele discussie ingegaan.

Hadden we nog stil moeten staan bij zieken en/of overledenen; vinden wij zelf niet, want waar leg je de grens.

Iets betere voorbereid had mogelijk geweest m.b.t. de juiste naam bij de juiste persoon.

De grote les uit deze discussie is het gebrek aan communicatie.

Als we iets horen van ouders dan moeten we ze direct doorverwijzen naar vertrouwenspersoon.

b. Meander

Er zijn zorgen binnen deze organisatie door bestuursproblemen en incidenten op internaten.

c. Verdeling posten

Taken worden verdeeld, er is nog behoefte aan een nieuwe notulist.

d. Penningmeester/declaratie

Declaratieformulier goed invullen; dit hoeft niet na iedere vergadering. KvK is geregeld.

6. Verslag van de werkgroepen en contacten

a. Oudercontactfunctionaris

Geen mededelingen.

b. SRS

Er is contact geweest.

- c. *LOVK*
Mailcontact gehad, de nieuwe “Langsij” komt 14 Je kunt het ook op de site lezen.
Nieuwe contactpersoon heeft contact gehad.
- d. *KSCC*
Geen relevant nieuws.
In de kersteditie van KSCC komt een stukje over LOVT.
- e. *BSOS*
Contact per mail geweest met nieuw bestuurslid.
Een dalende bekostiging van schipperskinderen, wordt afgebouwd naar nul euro.
Subsidie extra bekostiging blijft nog bestaan.
- f. *BLN*
We gaan op zoek naar een nieuw contactpersoon.
- g. *Steunpunt Binnenvaart*
Per 1 juli 2020 zal Steunpunt Binnenvaart stoppen met de werkzaamheden en op 31 december 2020 zal de stichting worden opgeheven. In het 1^e kwartaal komen ze met meer informatie naar buiten. Hoofdzaak is het netwerk overeind te houden.
- h. *Censis*
Ook hier hebben we te maken met bestuurproblemen binnen Meander. De eerstvolgende vergadering schuift er een interimmanager aan.
Er is iemand gevonden om te ondersteunen bij de Censiscommissie.

7. Rondvraag

Mag de mailinfo doorgestuurd worden naar potentiële klanten? Ja dat mag, ze zijn openbaar. Staan ook op de website.
Namen uit plan van aanpak halen en adressenlijst van bestuur aanpassen.
Mailinfo is de taak voor de secretaris.
Div. mailadressen worden gestopt.
De ingewikkelde stukken graag via mail, het luchtige mag via app.
Brieven versturen in pdf met alle gegevens erbij.
Kerstkaarten: worden weer verstuurd.
Alle wachtwoorden en inlogcodes zijn vervangen om alles te beheren.
Deze week bericht gehad van het ministerie; de jaarlijkse normbedragen zijn enigszins aangepast voor 2020. Dit communiceren op facebook.
Er wordt een bestuurs-uitje geregeld voor juni 2019.

Sluiting

Voorzitter sluit de vergadering en bedankt iedereen voor zijn/haar inzet.